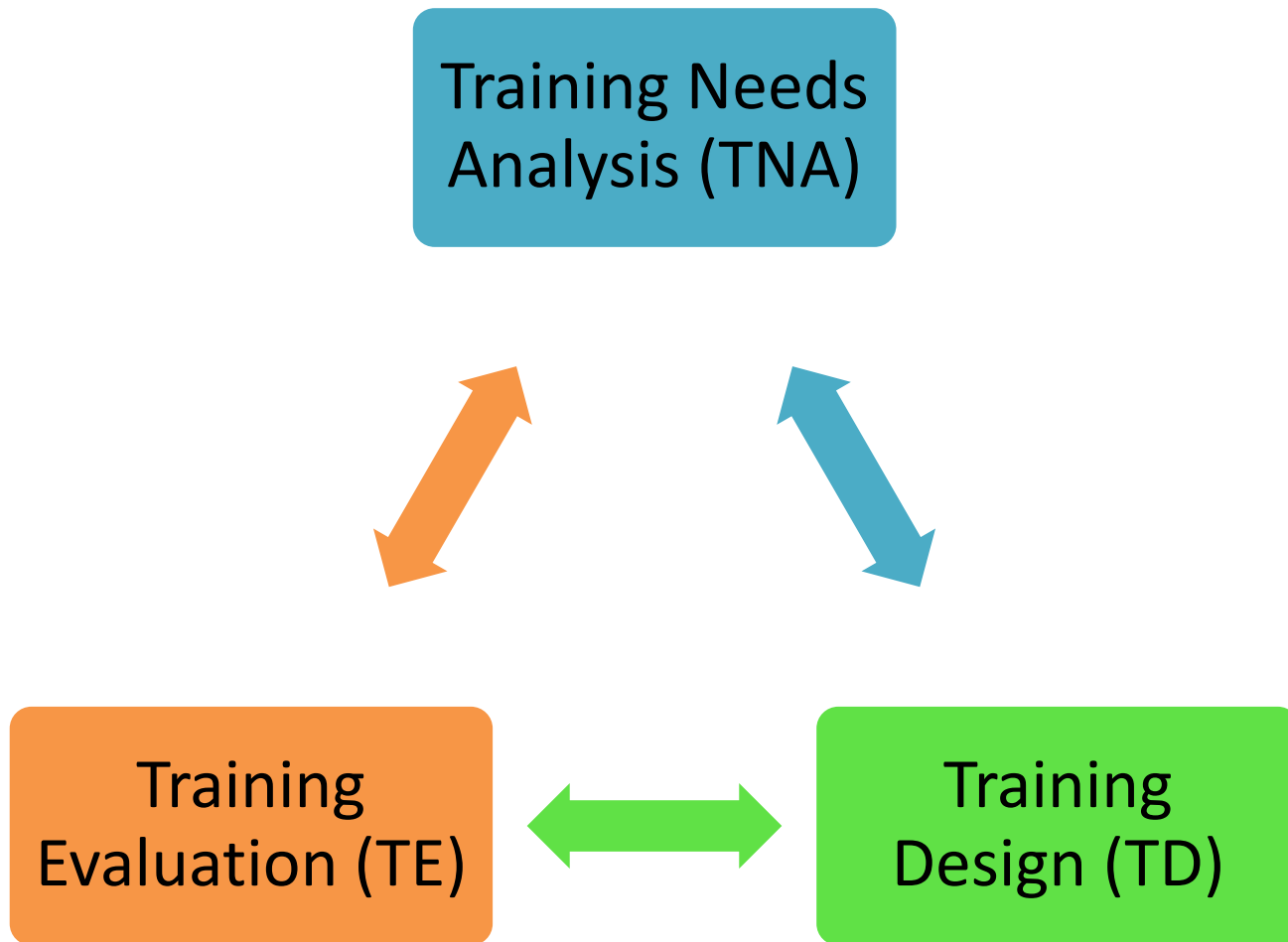


# TUJUAN & SASARAN TRAINING

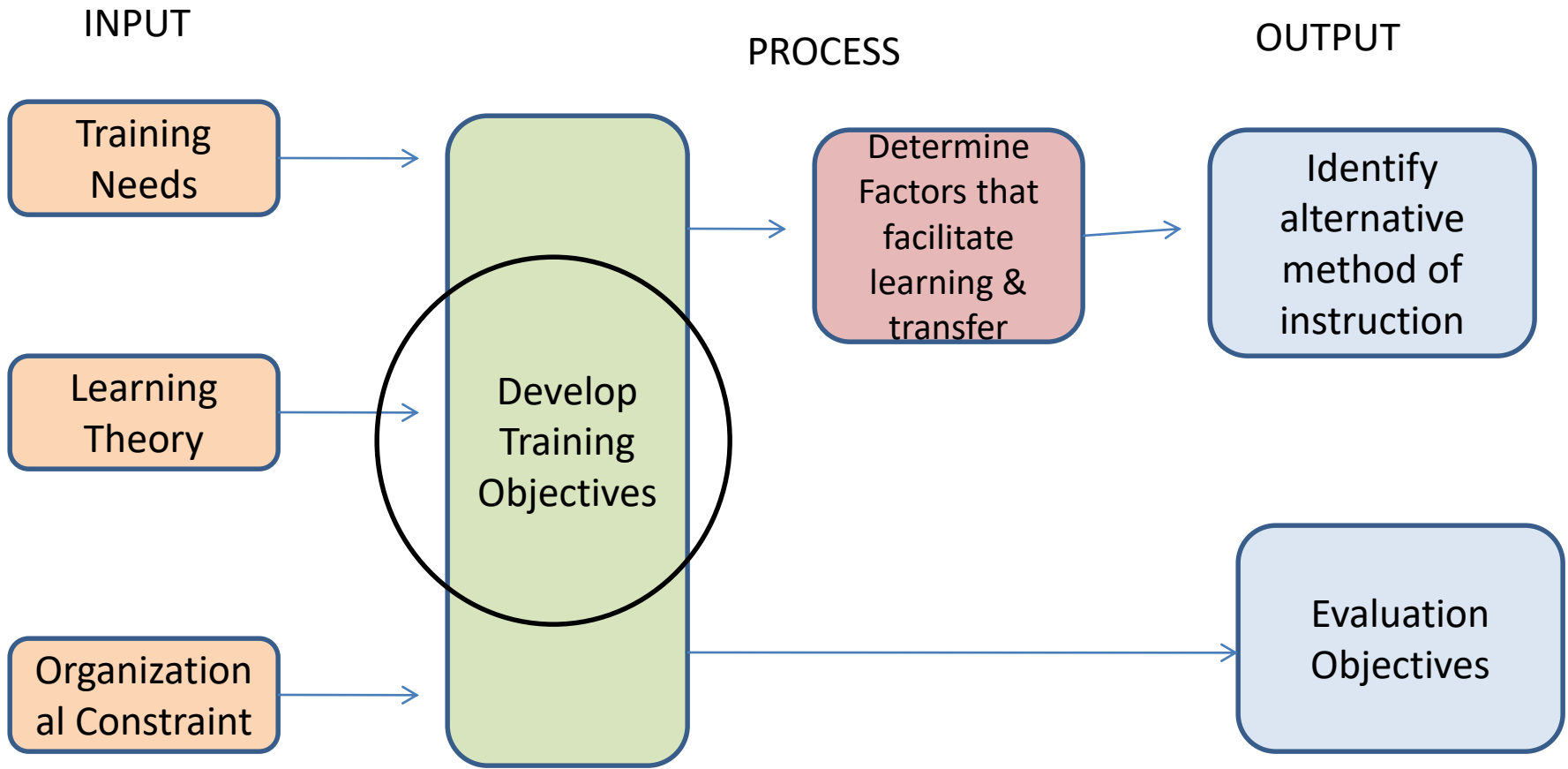
Cut Sarah, M.Psi., Psikolog

# Training Cycle (Siklus Training)



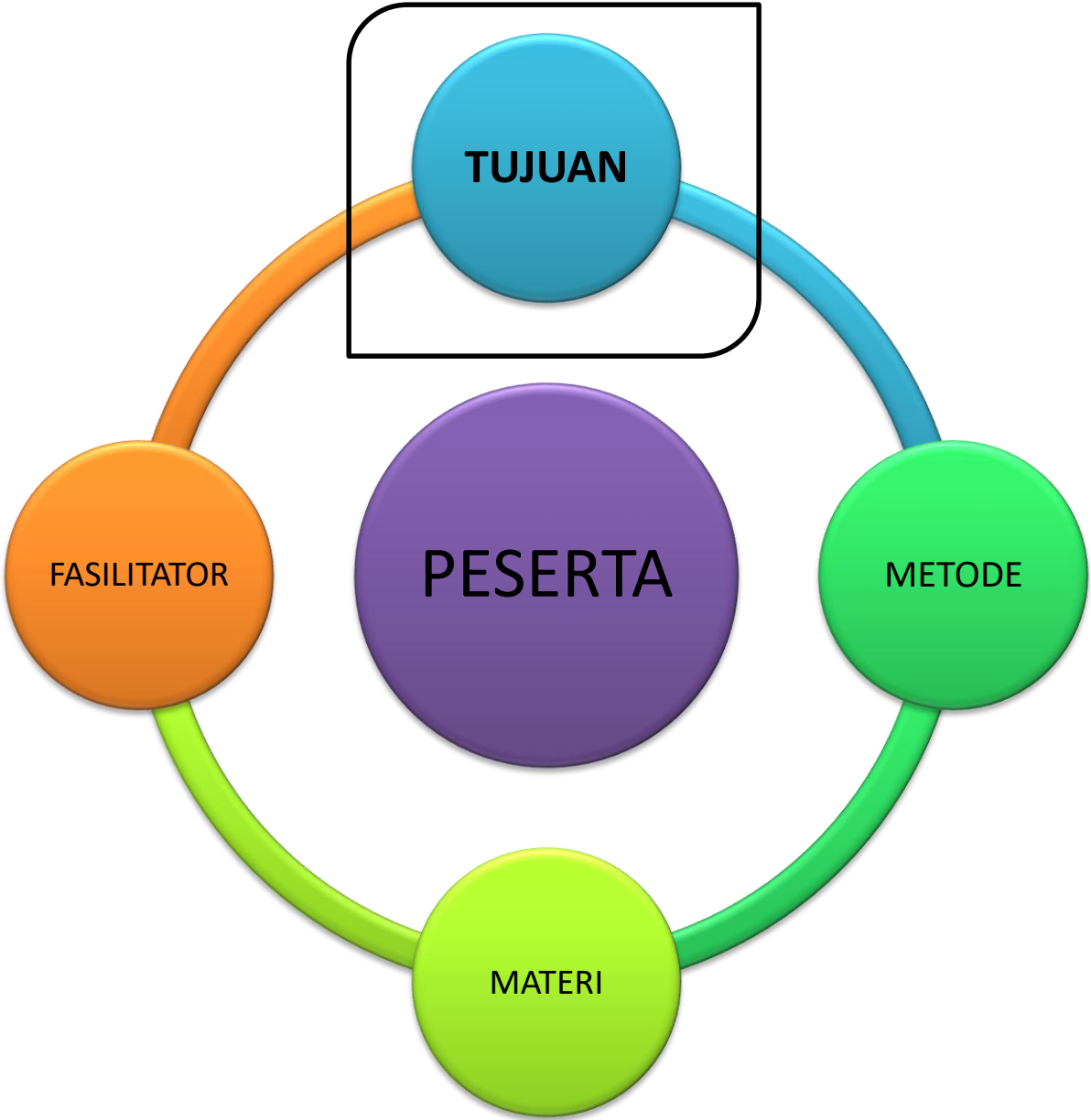


# **THE FRAMEWORK FOR CONDUCTING A TRAINING DESIGN (TD)**



# DESIGN PHASE

“Tanpa adanya tujuan dan sasaran yang jelas, maka pencapaian hasil yang efektif akan sukar diperoleh: (Mangundjaya, 2010).



# CARA MERUMUSKAN TUJUAN INSTRUKSIONAL

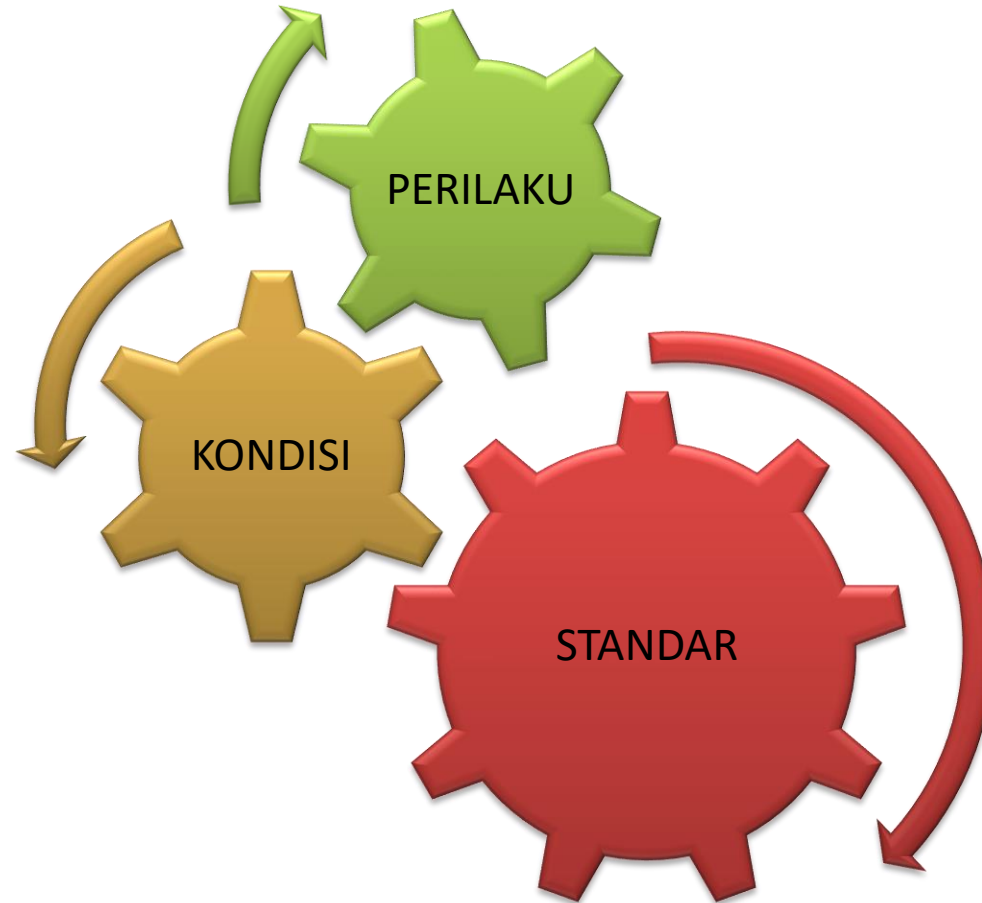
Tujuan Instruksional Umum (TIU) atau *terminal performance objectives*.

- Menyatakan tingkah laku yang harus diperlihatkan trainee pada akhir suatu kegiatan instruksional.

Tujuan Instruksional Khusus (TIK) atau *enabling objectives*.

- Yaitu sub tujuan instruksional yang menyatakan tingkah laku yang harus dilakukan trainee supaya ia dapat mencapai tujuan umum.

# Komponen & Ciri-ciri Tujuan Training PKS



# 1. PERILAKU

- a) Suatu pernyataan perilaku yang dapat membantu fasilitator untuk menilai suatu proses pembelajaran, sehingga perlu dituliskan dalam **kata kerja**.
- b) Suatu pernyataan perilaku yang membantu trainee untuk mengetahui tujuan yang jelas sehingga hal ini dapat membantunya untuk mengetahui kemana seharusnya training dibawa dan bagaimana cara mencapainya.
- c) Tujuan harus menggunakan kata kerja yang menunjukkan tingkah laku atau hasil perilaku yang diharapkan dapat dilakukan oleh trainee dan tingkah laku tersebut dapat **diamati dan diukur**.
- d) **Performa/kinerja** → menjelaskan dalam hal apa kinerja yang diinginkan (misalnya: kemampuan, keterampilan, pengetahuan maupun sikap kerja).

## 2. KONDISI

Suatu syarat atau keadaan yang harus dipenuhi pada saat tingkah laku trainee dievaluasi, atau dapat juga dikatakan kondisi dimana kinerja tersebut akan dicapai. Kondisi tersebut berhubungan dengan suatu situasi. Misalnya:

- a) Dengan standar seperti...
- b) Tanpa bantuan alat hitung...
- c) Dengan menggunakan alat bantu...

Dengan kata lain, pada variabel tertentu dan dengan cara tertentu perilaku tersebut dapat muncul.

Misalnya: pegawai tetap dapat tersenyum kepada pelanggan meskipun ia *sedang lelah*.

# 3. STANDAR

Pernyataan tentang **standar** yang diharapkan dicapai

- a) Penjabaran tentang seberapa baik trainee dapat menunjukkan kemampuan, sikap, dan perilaku tertentu.
- b) Untuk menghindari ambiguitas, sedapat mungkin dalam standar harus dicantumkan aspek kuantitas, kualitas, dan waktu.
- c) *Degree* (cara pelaksanaan/ standar) yaitu tingkat keberhasilan yang harus dipenuhi trainee.
- d) Standar Kinerja dan kondisi tertentu yang harus dipatuhi.

# JENIS-JENIS TUJUAN TRAINING (Laird, 1982)

1

- Mengetahui sesuatu (**kognitif atau pengetahuan**).
- Mis: Menyebutkan hal yang perlu diperhatikan dalam hal prosedur keamanan (pengetahuan).

2

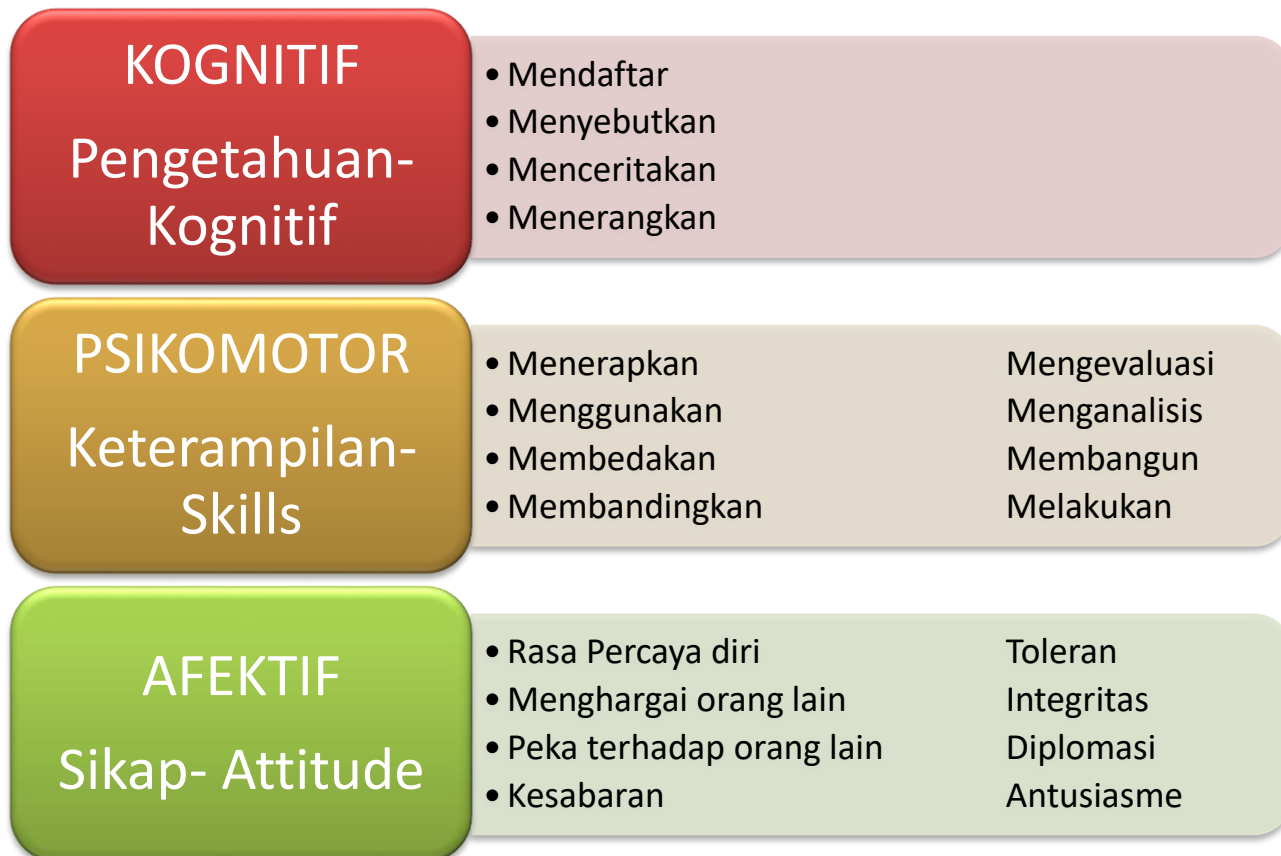
- Memiliki kemampuan untuk melakukan sesuatu (**psikomotor; keterampilan fisik**).
- Mis: Mengelas 2 buah besi baja dengan ketebalan 2,5cm untuk dijadikan satu.

3

- Membangun dan menunjukkan tertentu tentang suatu hal (**afeksi**); perasaan atau sikap.
- Mis: Menunjukkan cara mengatasi dan meyakinkan seseorang; mengatasi pelanggan yang sedang kesal.

# Penulisan Tujuan untuk Berbagai Jenis Training

- Tujuan Instruksional mempunyai tiga kawasan belajar:



- Daftar kata-kata di bawah ini dapat digunakan untuk menuliskan tujuan yang dapat diamati dan diukur:

Kata Kerja yang Dapat Dipakai		
Memilih	Menyediakan	Mengulang
Mengelompokkan	Membuat	Mengidentifikasi
Meyakinkan	Membedakan	Mendokumentasikan
Mengumpulkan	Menamakan	Mencatat
Menghitung	Mengurutkan	Memiliki
Menggambarkan	Menghitung	Menganalisis
Memakai	Mengklarifikasi	

- Kalimat untuk penulisan kriteria:

Kriteria yang dapat diukur
- Paling sedikit... (jumlah)... benar
- Paling sedikit... (%)... benar
- Dengan tidak lebih dari (jumlah) kesalahan
- Paling sedikit (jumlah/%) tepat
- Dalam waktu (bulan, minggu, hari, jam)

# Karakteristik Tujuan Training (SMART- *Specific Measurable Achievable Relevant Timely*)

1. Tujuan training harus menunjukkan perilaku yang khusus/spesifik

2. Tujuan training harus dapat dikuantifikasi sehingga dapat diukur

3. Tujuan harus dapat dicapai

4. Relevan

5. Batasan Waktu

# DISKUSI

- Rumuskan Tujuan dan Sasaran Training Kelompok Anda dalam 3 kawasan belajar (kognitif, psikomotor, dan afektif).
- Sebutkan dan jelaskan Metode-Metode yang dapat digunakan dalam Training. Pilih metode yang akan Anda gunakan dalam training yang sesuai dengan tujuan dan sasaran training yang dirumuskan.